

Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem na Ścianie Wspinaczkowej Chwyciarnia

Preambuła

Mając na uwadze, że dziecko wymaga szczególnej opieki i troski, w tym właściwej ochrony przed krzywdzeniem został stworzony niniejszy dokument. Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel Chwyciarni jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Członkowie personelu Chwyciarni traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez członków Chwyciarni wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel Chwyciarni, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Chwyciarni oraz swoich kompetencji.

Rozdział I

§ 1.

Objaśnienie terminów używanych w dokumencie Polityka ochrony dzieci

Personelem lub członkiem Chwyciarni jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także wolontariusz i stażysta, praktykant oraz osoby współpracujące z Chwyciarnią prowadzące swoją działalność.

Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.

Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.

Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka, należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekuńczy.

Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu Chwyciarni lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.

Przemoc fizyczna to działanie wobec dziecka, które powoduje uraz fizyczny, na przykład: bicie go, szarpanie, popychanie, zadawanie bólu, grożenie, kopanie.

Przemoc psychiczna to przewlekła, нефizyczna, szkodliwa interakcja z dzieckiem obejmująca zarówno działanie, jak i zaniechanie, na przykład: niedostępność emocjonalna, ignorowanie potrzeb dziecka, zawstydzanie, upokarzanie, straszenie. Przemocą jest także nieodpowiednia socjalizacja, czy narażanie dziecka na bycie świadkiem przemocy.

Przemoc seksualna – podział na przemoc seksualną z dotykiem i bez dotyku – każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem poniżej 15. roku życia, m.in.: zachęcanie

dziecka do rozbierania się, zachęcanie dziecka do wysyłania nagich zdjęć, dotykania się w miejsca intymne, zwracanie uwagi na intymne miejsca dziecka, zawstydzanie dziecka tematyką seksualną, grooming.

Przemoc rówieśnicza, ze szczególnym uwzględnieniem formy przemocy online, na przykład: szydzenie z wyglądu, z choroby, z dysfunkcji, dysponowanie wizerunkiem bez zgody rówieśnika, namawianie do przestępstwa, wyśmiewanie, używanie przemocy fizycznej.

Zaniedbanie – stałe/ciągłe niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka w tym potrzeb emocjonalnych, na przykład: zaniedbanie obszarów opieki zdrowotnej, edukacji, odżywiania, czy zapewnienia bezpiecznych warunków życia.

Kierownictwo Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia to pracownicy zatrudnieni przez organ zarządzający Arena Operator Sp. z o.o do prowadzenia ściany wspinaczkowej Chwyciarnia

Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Rozdział II

§ 2.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Personel Chwyciarni posiada niezbędną wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka członkowie personelu Chwyciarni podejmują rozmowę z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Personel monitoruje sytuację i dobrostan dziecka.

Rozdział III

§ 3.

Zasady rekrutacji personelu

Rekrutacja członków personelu Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu. Zasady stanowią (Załącznik nr 1) do niniejszej Polityki.

Rozdział IV

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem Chwyciarni a dziećmi

§ 4.

Personel zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji: personel–dziecko ustalone na

Chwyciarni. Zasady stanowią (Załącznik nr 2) do niniejszej Polityki.

Rozdział V

Zasady interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

§ 5.

W przypadku podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, personel Chwyciarni ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji kierownictwu Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia.

§ 6.

1. Kierownictwo Chwyciarni wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu.
2. Kierownictwo Chwyciarni powinno sporządzić opis sytuacji na zajęciach na podstawie rozmów z dzieckiem i rodzicami oraz zaplanować działania zmierzające do pomocy dziecku.
3. Plan pomocy dziecku powinien zawierać wskazania dotyczące:
 - podjęcia przez instytucję działań w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji (paragraf 8 punkt 2);
 - wsparcia, jakie placówka zaoferuje dziecku;
 - przeprowadzenia rozmowy z opiekunami dziecka z omówieniem możliwego wsparcia, podaniem numerów kontaktowych do pomocy dla małoletnich;
 - możliwości przeciwdziałania podobnych zdarzeń.

§ 7.

1. W przypadkach zaobserwowania lub po otrzymaniu informacji od opiekunów dziecka dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu, kierownictwo Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia powiadamia odpowiednie organy (policję) i opiekunów dziecka, a także w miarę możliwości izoluje dziecko od potencjalnych zagrożeń do czasu przybycia odpowiednich służb.
2. Kierownictwo Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia sporządza plan pomocy dziecku, spełniający wymogi określone w paragrafie 6 pkt.3 Polityki, na podstawie opisu sporządzonego przez przedstawicieli Chwyciarni.

§ 8.

1. Kierownictwo Chwyciarni informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy, ośrodek pomocy społecznej bądź przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego – procedura „Niebieskiej Karty” – w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji).
2. Po poinformowaniu opiekunów – zgodnie z punktem poprzedzającym – kierownictwo

Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury / policji lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej lub przesyła formularz „Niebieska Karta – A” do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego.

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.

4. Ściana Wspinaczkowa Chwyciarnia monitoruje sytuację krzywdzonego dziecka i podejmuje odpowiednie działania.

5. Z przebiegu podejmowanych działań sporządza się kartę interwencji (Załącznik nr 5). Cały personel Chwyciarni i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział V

Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku dzieci na Ścianie Wspinaczkowej Chwyciarnia

§ 9.

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

2. Ściana Wspinaczkowa Chwyciarnia, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.

3. Wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku dziecka stanowią (Załącznik nr 4) do niniejszej Polityki.

§ 10.

1. Personelowi Chwyciarni nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Chwyciarni bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

2. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, członek personelu może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 11.

1. Upublicznienie przez personel Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

2. Pisemna zgoda, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać informację, gdzie będzie

umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (itd.np. umieszczony zostanie na stronie youtube.com w celach promocyjnych).

Rozdział VII

§ 14.

Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym oraz małoletnim standardów w celu zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

1. Polityka Ochrony Dzieci jest dokumentem ogólnodostępnym. Każdy może się z nim zapoznać w dowolnej chwili.
2. Polityka Ochrony Dzieci jest dostępna w formie elektronicznej na stronie internetowej Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia oraz w formie fizycznej w miejscu widocznym dla personelu Chwyciarni, rodzica dziecka oraz w wersji skróconej przeznaczonej dla samego dziecka.

Rozdział VIII

§ 15.

Monitoring stosowania Polityki

1. Za Politykę ochrony dzieci na Ścianie Wspinaczkowej Chwyciarnia, za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki oraz zaproponowanie zmian w Polityce odpowiedzialne jest kierownictwo Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia.
2. Kierownictwo Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia przeprowadza wśród pracowników, rodziców i dzieci, raz w roku ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki. Wzór ankiety stanowi (Załącznik nr 3) do niniejszej Polityki.
3. Ankietowani mogą proponować zmiany polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki na ścianie.
4. Kierownictwo Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia dokonuje opracowania wypełnionych przez pracowników Chwyciarni, rodziców, dzieci ankiet. Sporządza na tej podstawie raport.
5. Kierownictwo Ściany Wspinaczkowej Chwyciarnia wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom Chwyciarni nowe brzmienie polityki.

Rozdział IX

§ 16.

Przepisy końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników Chwyciarni, w szczególności poprzez wywieszenie w miejscu ogłoszeń lub poprzez przesłanie jej

tekstu drogą elektroniczną.

Załącznik nr 1 - zasady rekrutacji personelu

Załącznik nr 2 - zasady bezpiecznych relacji

Załącznik nr 3 - ankieta

Załącznik nr 4 - wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku dziecka

Załącznik nr 5 - karta interwencji